

УТВЕРЖДЕНЫ

Распоряжением заместителя главы
городского округа Тольятти

от "29" 06. 2018 г.

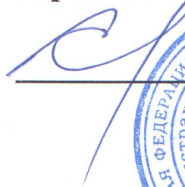
№ 5101-р/3

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти «Школа № 34»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель департамента
по управлению муниципальным
имуществом администрации
городского округа Тольятти


И.О. Сорокина



СОГЛАСОВАНО

Руководитель департамента
образования администрации
городского округа Тольятти


Е.О. Пинская



Тольятти
2018 г.

1. В абзацах первом и третьем пункта 1.4, пункте 1.5 Устава слово «мэрии» заменить словом «администрации».

2. В пункте 2.4. Устава:

2.1. В подпункте 2.4.1 слова «адаптированных образовательных программ» заменить словами «адаптированных общеобразовательных программ».

2.2. Подпункт 2.4.2 исключить.

3. Подпункт 2.7.3 пункта 2.7 Устава изложить в следующей редакции:

«2.7.3. Организация отдыха детей в каникулярное время, в том числе организация лагерей дневного пребывания детей.».

4. В пункте 2.13 Устава слово «мэрия» в соответствующем падеже заменить словом «администрация» в соответствующем падеже.

5. В пункте 2.15 Устава слова «Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом» заменить словами «действующим законодательством».

6. В абзаце втором пункта 3.2 Устава слово «мэрии» заменить словом «администрации».

7. Пункты 4.5-4.11 Устава изложить в следующей редакции:

«4.5. Педагогический совет Школы.

Для рассмотрения вопросов организации образовательного и воспитательного процесса в Школе создается Педагогический совет Школы, который действует на основании Положения о Педагогическом совете Школы. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

В состав Педагогического совета входят директор (председатель Педагогического совета), его заместители, педагогические работники. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники Школы, родители (законные представители) учащихся, учащиеся с правом совещательного голоса.

Директор Школы (председатель Педагогического совета) назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой. Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.5.1. Педагогический совет Школы:

- принимает концепцию и Программу развития Школы, долгосрочные образовательные программы;

- разрабатывает и принимает образовательные программы Школы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, учебные планы, годовые календарные планы, иную учебно-методическую документацию с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;

- осуществляет выбор учебно-методического обеспечения по реализуемым программам, образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания;

- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, определяет порядок проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации в переводных классах;

- принимает решение о допуске учащихся к промежуточной аттестации, переводным экзаменам, государственной итоговой аттестации;

- принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, оставлении на повторное обучение, отчислении из Школы, о выдаче документов об образовании;

- определяет систему оценок, периодичность промежуточной аттестации, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с локальным нормативным актом и действующим законодательством;

- рассматривает вопросы проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- принимает решение об обучении по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом;

- организует работу по распространению передового педагогического опыта;

- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников Школы, а также рекомендует их к различным видам поощрения;

- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников Школы в рамках своей компетенции;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы;

- анализирует результаты образовательного процесса, промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся;

- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, за исключением локальных нормативных актов, принятие которых отнесено законодательством или настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Школой;

- создает при необходимости комиссии, советы, объединения и группы по различным направлениям работы Школы, утверждает их персональный состав.

4.5.2. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Школы.

4.5.3. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, проводятся приказом директора и являются обязательными для исполнения всеми работниками Школы. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год.

Для решения вопросов, связанных с компетенцией Педагогического совета, созыв Педагогического совета осуществляется директором Школы. Педагогический совет может быть также созван по инициативе коллегиальных органов управления Школой (Общее собрание, Совет Школы) по согласованию с директором Школы.

4.6. Совет Школы.

Избирается сроком на три года и состоит из 15 членов в следующем составе: восемь представителей работников Школы, которые избираются общим собранием, и семь представителей родителей (законных представителей) учащихся, которые избираются общим родительским собранием. Избранным в Совет Школы считается лицо, получившее при голосовании не менее половины голосов участников общего собрания или общего родительского собрания, присутствующих на заседании.

Совет Школы уполномочен:

- принимать участие в разработке Программы развития, долгосрочных образовательных программ;
- заслушивать отчеты о работе Педагогического совета;
- согласовывать Положение о распределении стимулирующих выплат;
- рассматривать аналитическую информацию о результативности и качестве труда работников Школы в соответствии с критериями эффективности труда, представленную руководителем Школы;
- определять основные направления развития платных образовательных услуг,
- принимать Положение о предоставлении платных образовательных услуг;
- принимать правила внутреннего распорядка учащихся Школы;
- принимать Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- оказывать содействие при организации работы с образовательными и иными партнерами Школы по достижению целей деятельности Школы;
- привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни Школы, организации внешкольной и внеклассной работы, а также в воспитательной работе по месту жительства учащихся;
- принимать решение о необходимости охраны Школы;
- заслушивать отчеты директора Школы об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- принимать локальные нормативные акты по иным вопросам деятельности Школы, которые не отнесены к компетенции иных органов управления Школой.

Решения Совета Школы, принятые в пределах его компетенции, доводятся до сведения родителей (законных представителей) учащихся на классных родительских собраниях.

Заседания Совета Школы созываются не реже двух раз в год. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Совета. Решения Совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании. Решения Совета оформляются протоколами. Деятельность Совета Школы регламентируется соответствующим Положением.

4.7. В целях совершенствования методического и профессионального мастерства и для решения уставных целей и задач в Школе могут создаваться методический совет, аттестационная комиссия, предметные методические объединения учителей, классных руководителей, творческие и временные проектные группы. Их деятельность регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

4.8. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных

представителей) учащихся и педагогических работников в Школе создаются Общешкольный Совет родителей (законных представителей) (могут быть созданы также классные советы родителей (законных представителей), Совет учащихся, действуют профессиональные союзы работников (далее – представительные органы работников) Школы. Их деятельность регулируется трудовым законодательством, законодательством о профессиональных союзах, локальными нормативными актами Школы.

4.9. Локальные нормативные акты Школы могут приниматься руководителем, Общим собранием работников Школы, Советом Школы, Педагогическим советом в соответствии с Уставом Школы по предметам их компетенции и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для принятия решений указанными органами. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Школы, учитывается мнение Совета учащихся, Общешкольного Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов). В целях учета мнения учащихся и родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся, в работе Педагогического совета или Совета Школы принимают участие с правом решающего голоса председатели Совета учащихся, Общешкольного Совета родителей либо иные уполномоченные представители указанных Советов. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Школы, в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, учет мнения представительных органов работников производится в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

Принятые органами управления Школы в пределах их компетенции локальные нормативные акты утверждаются руководителем Школы. Утверждение оформляется либо подписью, либо приказом руководителя Школы.»

8. В пункте 5.1 Устава:

8.1. В подпунктах 5.1.15, 5.1.17 слово «мэрия» в соответствующем падеже заменить словом «администрация» в соответствующем падеже.

8.2. Подпункт 5.1.22 изложить в следующей редакции:

«5.1.22. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс.»

8.3. Подпункт 5.1.27 изложить в следующей редакции:

«5.1.27. Рассматривает отчет о результатах деятельности Школы и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества.»

9. В подпункте 6.4.11 пункта 6.4 Устава слово «мэрии» заменить словом «администрации».

10. В пункте 9.8 Устава слова «уполномоченному мэром органу мэрии» заменить словами «уполномоченному главой городского округа органу администрации».

11. В пункте 10.1 Устава слово «мэрией» заменить словом «администрацией».

Прошнуровано, пронумеровано 5 (конт) листов
Директор МБУ «Школа № 34» А.Е. Стегачева



ИФНС России

по Красноглинскому району г.Самары

ВЫДАН ЛИСТ ЗАПИСИ

о государственной регистрации
(о внесении записи в ЕФРЮЛ)

«01» августа 2018 года

ОГРН 1036301016335

ГРН 6186313106590

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Старший государственный налоговый
инспектор

Починь

А.В. Кидова

